



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 11 «Колокольчик»
п.Нижнедонской Октябрьского района Ростовской области**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 11
«Колокольчик»

Н.В.дрожжилина

«01» сентября 2015г

Положение о Совете родителей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ № 11 «Золотой ключик» (далее по тексту - ДОУ) действует Совет родителей .
- 1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. 3 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством , настоящим Положением.
- 1.3. Он содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально незащищённых воспитанников.
- 1.4. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.5. Совет родителей в ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.
- 1.6. Положение о Совете родителей и состав Совета принимается на первом родительском собрании в начале учебного года, утверждается и вводится в действие приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вводятся в таком же порядке.
- 1.7. Для координации работы в состав Совета входит заведующий ДОУ.
- 1.8. Порядок деятельности Совета определяются настоящим положением.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ СОВЕТА.

- 2.1. Цель Совета родителей обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.2. Основными задачами Совета родителей являются:
- Содействие руководству ДООУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
 - Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.
 - Укрепление связи семьи, ДООУ и общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;
- 2.3. Совет родителей:
- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
 - Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
 - Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
 - Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
 - Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний.
 - Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ДООУ.
 - Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
 - Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
 - Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.
- 2.4. Исключительной компетенцией Совета родителей являются:
- принятие новых членов в состав Совета родителей ;
 - избрание Председателя;

- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. ЧЛЕНЫ СОВЕТА , ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 3.1. Совет родителей избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.
- 3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников.
- 3.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 3.4. Количество членов Совета родителей ДОО определяется общим собранием родителей (законных представителей).
- 3.5. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.6. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности.
- 3.7. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.8. Члены Совета родителей имеют право:
- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
 - Избирать и быть избранными в руководящие органы Совета родителей;
 - Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
 - Участвовать в управлении Советом родителей;
 - Вступать в члены созданных Советом ассоциаций, клубов для родителей;
 - По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОО.
 - Выйти из числа членов Совет родителей по собственному желанию;
 - Получать информацию о деятельности Совет родителей.
- 3.9. Члены Совета родителей обязаны:
- Принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- 3.10. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
 - взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОО и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОО;
 - координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- 3.11. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 3.12. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.
- 3.13. Секретарь Совета : извещает членов Совета о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы заседаний и учет документации, принимает заявки, ведет переписку, собирает предложения и готовит проекты решений Совета, обеспечивает доведение решений до всех его членов.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА.

- 4.1. Совет родителей имеет право:
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
 - Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
 - Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
 - В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
 - Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
 - Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
 - По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
 - Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
 - Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в ДОУ.

- Поощрять родителей воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Совет родителей отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета .
- Установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителями воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета родителей.

Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета перед общим родительским собранием.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА.

- 5.1. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 5.2. Совет родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета . Голосование проводится по принципу: один участник -один голос.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.
- 5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем ДОУ.
- 5.5. В помощь Совету родителей создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей .Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Советом родителей в зависимости от условий работы детского сада.
- 5.6. Совет родителей с помощью постоянных и временных комиссий:
 - содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
 - содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;

- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений Совета родителей всеми родителями;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей ДОУ;
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
- содействует в оборудовании кабинетов, группы.
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДОУ;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально -технической базы ДОУ;
- принимает решение о необходимости охраны учреждения, организует охрану.

5.7. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы ДОУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей . Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.

5.8. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5.9. Совет родителей ДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.10. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДОУ.

5.11. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

6.1. Совет родителей ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.

6.2. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

6.3. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.

6.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совет родителей или секретаря.

6.5. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, поэтому документы подписывают руководитель ДОУ и председатель Совет родителей.

6.6. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

6.6.1. Совет ведёт следующую документацию, которая хранится в Управлении:

- Положение о Совете;
- список членов;
- план работы на год;
- протоколы заседаний;
- отчет о работе за год.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА.

7.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.